

# АНОТАЦІЯ

навчальної дисципліни «Етика бізнесу»

**Галузь знань 07** «Управління та адміністрування»

**Спеціальність 076** «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

**Статус: вибіркова** (дисципліна вільного вибору здобувача освіти)

**Курс II**

**Семестр III**

**Загальний обсяг дисципліни:** 45 год, 1,5 кредитів ЕКТС

**Мета вивчення навчальної дисципліни** всебічне розуміння студентами природи та сутності етики та надання їм теоретичних знань про етику, моральність, основ відмінностей між добром і злом, які притаманні кожній людині і на формування яких впливає суспільство і організація.

**Основні завдання навчальної дисципліни** в систематизованому вигляді показати основи етики бізнесу та її зв'язок з іншими галузями наук і сферами практичної діяльності.

**Зміст навчальної дисципліни:**

Тема 1. Етика бізнесу.

Тема 2. Соціально – психологічна природа спілкування.

Тема 3. Сприйняття і розуміння в процесі спілкування.

Тема 4. Вербальні та невербальні засоби спілкування. Мовна культура спілкування.

Тема 5. Конфлікт: його елементи. Причини виникнення конфліктів.

Тема 6. Технологія ділового спілкування в бізнесі.

Тема 7. Професійна і корпоративна етика.

Тема 8. Етикет в бізнесі.

Тема 9. Особливості ділового етикету зарубіжних країн.

**У результаті засвоєння дисципліни у здобувачів освіти будуть сформовані наступні компетентності:**

<b>Загальні компетентності</b>	розвиток етичних аспектів і моральних механізмів ділового спілкування та професійної поведінки.
<b>Спеціальні предметні компетентності</b>	знати сучасний стан теорії етики в сфері підприємництва, специфіку етики бізнесу і її зв'язки з іншими сферами практичної діяльності, етичні норми, стандарти в практиці українського бізнесу та особливості ділового етикету.
<b>Результати навчання</b>	вміти орієнтуватися в напрямках психології; використовувати усі методи психологічних досліджень; використовувати властивості пам'яті, уваги, мислення в своїй життєдіяльності; керувати власними почуттями та емоціями; знаходити компроміси в спілкуванні; вміти керувати колективом.

**Форма підсумкового контролю - залік**